

.....
imię i nazwisko kandydata

..... dnia.....

.....
adres

.....

.....
nazwa ukończonej szkoły podstawowej

**Pani Dyrektor Zespołu Szkół
im. Króla Kazimierza Jagiellończyka
w Łęcznej, ul. Bogdanowicza 9
21 – 010 Łęczna**

**Proszę o przyjęcie mnie do kl. I szkoły ponadpodstawowej
(proszę zaznaczyć odpowiednią szkołę)**

TECHNIKUM – 5 letnie:

- Technik Architektury Krajobrazu**
- Technik Reklamy**
- Technik Ekonomista**
- Technik Rachunkowości**
- Technik Budownictwa**
- Technik Informatyk**
- Technik Logistyk**

SZKOŁA BRANŻOWA I STOPNIA - 3 letnia:

- Fryzjer**
- Monter zabudowy i robót wykończeniowych w budownictwie**

.....
(podpis kandydata)

-wypełnia kandydat

1. Nazwisko

Pierwsze imię

Drugie imię

2. PESEL:

3. Data urodzenia
(dzień) (m-c) (rok)

4. Miejsce urodzenia
(miejscowość)

.....
(województwo)

5. Nazwisko i imię ojca

Nazwisko i imię matki

Prawni opiekunowie

.....
(wpisać jeżeli rodzice nie są prawnymi opiekunami)

6. Adres zamieszkania rodziców lub prawnych opiekunów i ucznia

.....

.....
(miejscowość, ulica, nr domu, mieszkania oraz kod z nazwą miejscowości poczty)

7. Nr telefonu do rodziców

.....
(Podpis rodzica /opiekuna prawnego)

.....
(Podpis kandydata)

..... dnia

1. Administratorem przetwarzanych danych w ramach procesu rekrutacji jest Zespół Szkół im. Króla Kazimierza Jagiellończyka w Łęcznej, ul. Bogdanowicza 9, 21-010 Łęczna nr kontaktowy 81 752 12 57.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych jest możliwy za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem inspektor@powiatleczynski.pl
3. Dane osobowe kandydatów oraz rodziców lub opiekunów prawnych kandydatów będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego, o którym mowa w art. 134 ust. 1 ustawy Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996 ze zm.) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO, w związku z art. 149 i 150 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe.
4. Odbiorcą danych osobowych zawartych we wniosku może być: uprawniony podmiot obsługi informatycznej dostarczający i obsługujący system rekrutacyjny na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych.
5. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.
6. Dane będą przechowywane przez okres wskazany w art. 160 ustawy Prawo oświatowe, z którego wynika, że dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń uczęszcza do danej publicznej szkoły, zaś dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane w szkole, przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.
7. Rodzicom lub opiekunom prawnym kandydata przysługuje prawo dostępu do danych osobowych kandydata, żądania ich sprostowania lub usunięcia. Ponadto przysługuje im prawo do żądania ograniczenia przetwarzania w przypadkach określonych w art. 18 RODO.
8. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo do usunięcia danych, o ile znajdzie zastosowanie jedna z przesłanek, o których mowa w art. 17 ust. 1 RODO.
9. Jediną podstawą prawną przetwarzania danych w procesie rekrutacji publicznej szkoły jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, nie przysługuje prawo do przenoszenia danych na podstawie art. 20 RODO.
10. W toku przetwarzania danych na potrzeby procesu rekrutacji nie dochodzi do wyłącznie zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania, o których mowa w art. 22 ust. 1 i ust. 4 RODO – żadne decyzje dotyczące przyjęcia do placówki nie zapadają automatycznie oraz że nie buduje się jakichkolwiek profili kandydatów.
11. Rodzicom lub opiekunom prawnym kandydata, w przypadku podejrzenia, że przetwarzanie danych w procesie rekrutacji narusza obowiązujące przepisy prawa, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, zgodnie z art. 77 RODO, gdy uznają, że przetwarzanie ich danych osobowych narusza przepisy RODO. W Polsce organem nadzorczym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), a jeśli w przyszłości zostałby powołany inny organ nadzorczy, to ten organ będzie właściwy do rozpatrzenia skargi.
12. Podanie danych osobowych zawartych w treści wniosku oraz dołączenie stosownych dokumentów jest obowiązkowe i znajduje podstawę w przepisach ustawy Prawo oświatowe.